|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SIGNALEMENT D’ABSENTEISME 1er degré adressé à l’IA-DASEN par le directeur d’école s/c de l’inspecteur de l’éducation nationale en charge de la circonscription pour le mois de : ……………………………………. | Ecole : ……………………………………..  Adresse : ……………………………………………..  ………….……………………………………  Icône Téléphone noir vintage PNG transparents - StickPNG ………………………  Signalement effectué par Mme / Mr : ………………….  En sa qualité de : ……………………………………….. |
| Affaire suivie par Nathalie JAILLOUX  🕿 03.85.22.55.51   nathalie.jailloux@ac-dijon.fr | A retourner à l'inspection académique **AVANT LE 15 DU MOIS SUIVANT**  joindre un relevé des absences arrêté au 30 ou 31 du mois et une copie des bulletins scolaires si nécessaire | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | N° de l'école : | 0 | 7 | 1 |  |  |  |  |  |   Date du signalement : ………………………….. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom et prénom de l'élève | Sexe | Date de naissance | Classe | Nom et prénom des responsables légaux de l’élève et adresses complètes  (si les parents sont séparés, faire figurer les deux adresses) |
|  |  |  |  |  |
| nombre de ½ journées d'absence non justifiées : ………………… ou justifiées nombreuses ou abusives : …………………… | | | | |
| Pour cet absentéisme, l’élève a-t-il été reçu par : le médecin : OUI / NON - l’infirmière : OUI / NON | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actions de l’école | Actions avec la famille | |
| Rencontres (enseignants, PsyEn, rencontre famille, …) : | Accompagnements proposées (suivi éducatif, orientation CDO, MDPH, …) : | |
| Démarches engagées (IP, …) : | RV non honorés et solutions refusées : | |
| Une convocation des parents à la DSDEN vous paraît-elle nécessaire ? OUI / NON  Si oui, pouvez-vous en expliciter l’objectif :  (si une information préoccupante ou un suivi social est en cours, la convocation interviendra à l’issue du suivi) | | Visa de l’IEN |